

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 25. Statuta Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" Šibenik, Upravno vijeće dana 21.05.2018. donosi

## **PRAVILNIK**

### **o postupku nabave do vrijednosti pragova javne nabave**

#### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela učinkovite nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, Gradska knjižnica "Juraj Šižgorić" Šibenik (u daljnjem tekstu: naručitelj) ovim Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, za koje ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave u skladu s važećim Zakonom o javnoj nabavi.

#### **Članak 2.**

Naručitelj pokreće nabavu radova, roba i usluga na prijedlog djelatnika a po odobrenju ravnatelja uz konzultiranje s računovodstvom u vezi raspoloživih sredstava odnosno proračunske pozicije koja se tereti.

#### **Članak 3.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice temeljem jedne ponude koja je prethodno zatražena elektroničkim putem, telefaksom ili telefonski.

Narudžbenica sadrži podatke o: naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količini, jediničnoj cijeni, ukupnoj cijeni, roku i mjestu izvođenja radova/ispоруke robe/pružanja usluge, gospodarskom subjektu - dobavljaču.

#### **Članak 4.**

Nabavu roba, radova i usluga u vrijednosti većoj od 20.000,00 kuna, a manjoj od 200.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem Poziva za dostavu ponuda (dalje u tekstu: poziv) na adrese minimalno tri gospodarska subjekta.

Naručitelj pridržava pravo uputiti Poziv jednom gospodarskom subjektu kada zbog tehničkih, umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kada je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

Kod ugovaranja usluga odredba prethodnog stavka ne primjenjuje se ako je pružatelj usluga pravna ili fizička osoba čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske, odvjetničke, javnobilježničke usluge i sl.).

Za jednostavne nabave ponude se zaprimaju na dokaziv način (e-mail, telefaks, osobna dostava, poštom i sl.).

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Za postupak odabira ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Naručitelj će obavijestiti sve ponuditelje o odabiru.

Nabava vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom.

#### Članak 5.

Ravnatelj je obvezan potpisani primjerak svakog ugovora dostaviti računovodstvu, te pratiti izvršenje svih nabava.

#### Članak 6.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpune ili pogrešne ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

#### Članak 7.

U slučaju više sile, događaja izvan kontrole naručitelja i neovisnog od njihove volje, a koji se nisu mogli predvidjeti ili izbjeći, naručitelj jednostavnu nabavu bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave provodi izdavanjem narudžbenice temeljem zaprimljene najmanje jedne ponude.

Na postupak provedbe jednostavne nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" Šibenik.

Urbroj: 2182/01-8-2-2-18-111

Šibenik, 21.5.2018.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Karmen Krnčević

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči dana 21.5.2018. te je stupio na snagu dana 28.5.2018.

RAVNATELJ:

Vilijam Lakić